

# COMUNE DI LACCHIARELLA

Provincia di Milano  
-----

Piazza Risorgimento, 1 – C.A.P. 20084 - Tel. 02 905 78 31 – Fax 02 900 76 622

[www.comune.lacchiarella.mi.it](http://www.comune.lacchiarella.mi.it) – E-mail: [posta@comune.lacchiarella.mi.it](mailto:posta@comune.lacchiarella.mi.it)

C.F. 80094250158 - P. I.V.A. 04958350151

## BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, PER  
L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, ACCERTAMENTO  
LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, DELL’IMPOSTA  
COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE  
AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI  
CIG 356878DB5  
CPV 79940000-5**

### *ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE*

COMUNE DI LACCHIARELLA, Via Gramsci, 23 - 20084 Lacchiarella (MI)

Punti di contatto: SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, Giuseppina Pancotti, telefono: 02/905783223 – fax 02/90076622

Posta elettronica: [g.pancotti@comune.lacchiarella.mi.it](mailto:g.pancotti@comune.lacchiarella.mi.it);

Indirizzo internet: [www.comune.lacchiarella.mi.it](http://www.comune.lacchiarella.mi.it) “sezione concorsi e appalti”;

### **ART. 2 - OGGETTO DELL’APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE - DURATA**

Oggetto: Servizio concessione pubbliche affissioni come meglio descritto nell’allegato Capitolato Speciale d’Appalto.

Luogo principale di esecuzione: Comune di Lacchiarella, Via Gramsci n.23 – 20084 – Lacchiarella (MI)

Il presente appalto decorre dall’01.01.12 e terminerà il 31.12.14, con possibilità di rinnovo ai sensi dell’art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/06 smi dal 01.09.14 al 31.08.17.

L’Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà di prorogare il contratto nelle more dell’espletamento di una nuova gara per l’affidamento del servizio, alle stesse condizioni del contratto in quel momento in essere.

Entità totale: Il valore economico dell'appalto è stimato in euro 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) Il valore massimo stimato del presente appalto, ivi compresa l’eventuale ripetizione, è da intendersi per il periodo massimo che va dall’01.01.12 al 31.12.17, ai sensi dell’art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/06 smi.

### **ART. 3 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**Situazione giuridica e personale degli operatori:**

- iscrizione alla competente CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto: tale requisito sarà comprovato mediante autocertificazione durante la compilazione del Modello A (Domanda di Partecipazione), riservandosi la Stazione appaltante di effettuare i successivi controlli circa la veridicità della dichiarazione resa;
- insussistenza di cause di esclusione che comportano l'incapacità a contrarre con la P.A. o a partecipare a gare per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006; ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14 della Legge n. 383/01 sono esclusi i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione fino alla conclusione del periodo di emersione. Tali requisiti saranno comprovati mediante autocertificazione durante la compilazione del Modello A (Domanda di Partecipazione), riservandosi la Stazione appaltante di effettuare i successivi controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Relativamente ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., richiamati alla lett. f) del comma 1, si precisa che per "errore grave" si intende l'inadempimento parziale (escluse isolate e/o occasionali irregolarità di entità irrisoria) o totale delle prestazioni inerenti precedenti rapporti contrattuali, accertato con provvedimento definitivo dell'autorità giudiziaria.

**Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione nei registri della medesima C.C.I.A.A. per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto da almeno un quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando; se si tratta di concorrente non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri dello Stato di residenza secondo quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006;

- iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 11/09/2000, n. 289, tenuto conto delle disposizioni contenute nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24/03/2005 (pubblicato nella G.U. n. 84 del 12/04/2005) che abbiano un capitale sociale interamente versato, alla data di pubblicazione del bando, almeno pari alla misura minima indicata all'art. 3-bis del D.L. n. 40 del 25.03.10, convertito in Legge n. 73 del 22.05.10.

**Requisiti di capacità economico-finanziaria**

- aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando un valore medio della produzione, ex art. 2425 del Codice Civile voce A1, pari almeno a € 2.000.000,00 (duemilioni/00);
- essere in possesso di almeno 2 (due) referenze bancarie, rilasciate da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità".

**Cauzioni/garanzie richieste:** Il concorrente dovrà costituire cauzione provvisoria, pari al 2% del valore complessivo stimato dell'appalto, con le forme e con le caratteristiche previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo del valore complessivo del contratto, con le forme e le caratteristiche previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006

**Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** Si richiama l'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e l'art.14 del disciplinare di gara.

Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: si veda il disciplinare di gara e il capitolato Speciale D'appalto

#### **ART. 4 - PROCEDURE**

Procedura: APERTA.

Aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri indicati all'articolo 18 del Disciplinare di gara.

Scadenza ricevimento offerte: **17/12/2011 alle ore 12.00**

Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

Modalità di apertura delle offerte: **19/12/2011 ore 10.30** (seduta pubblica per apertura busta "A – Documentazione" e "B – Progetto Tecnico di Gestione) presso la SEDE MUNICIPALE, VIA GRAMSCI N. 23, LACCHIARELLA (MI).

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i rappresentanti dei concorrenti possono presenziare a mezzo dei loro legali rappresentanti o delegati con atto scritto alle sedute pubbliche indicate nel disciplinare di gara.

#### **ART. 5 - ALTRE INFORMAZIONI**

##### INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'affidamento della concessione del servizio oggetto del presente bando, rientra nella categoria degli appalti pubblici all'allegato II B del D. Lgs. 163/2006 recante: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

Responsabile del procedimento: Giuseppina Pancotti, Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Economica. In caso di assenza o impedimento lo sostituisce il Segretario Generale, Dr.ssa Paola Xibilia.

Tutta la documentazione relativa alla procedura di gara (bando, disciplinare, capitolato speciale, moduli) è disponibile sul sito del Comune di Lacchiarella, all'indirizzo internet [www.comune.lacchiarella.mi.it](http://www.comune.lacchiarella.mi.it) nella sezione Concorsi e Appalti e sul sito [www.centraleacquisti.regione.lomabrdia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lomabrdia.it)

##### PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. della Lombardia – Sezione di Milano, Via Conservatorio n.11 (MI), Italia, tel 0276390442. Indirizzo Internet (URL): [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)

Presentazione del ricorso: entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del Settore Bilancio  
e Programmazione Economica  
Rag. Giuseppina Pancotti

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE,  
ACCERTAMENTO LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE, ANCHE  
COATTIVA, DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI  
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA  
MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI**

## INDICE

<b>CAPITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
Art. 1 Oggetto .....	3
Art. 2 Durata della concessione .....	3
Art. 3 Norme che regolano la gestione e l'affidamento del servizio.....	3
Art. 4 Disposizioni particolari riguardanti il contratto di affidamento.....	3
Art. 5 Aggio e minimo garantito a base d'asta.....	3
Art. 6 RIVERSAMENTO DELLE RISCOSSIONI .....	4
Art. 7 Versamenti tardivi .....	4
Art. 8 Tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, L. 136 del 13.8.2010 e successive modifiche).....	4
Art. 9 Cauzione definitiva.....	4
Art. 10 Riduzione della cauzione definitiva.....	4
Art. 11 Assicurazione a carico del concessionario.....	5
Art. 12 Domicilio del concessionario e recapito/ufficio .....	5
Art. 13 Personale.....	5
Art. 14 Spese contrattuali.....	5
Art. 15 Prestazioni aggiuntive.....	5
Art. 16 Subappalto .....	5
Art. 17 Garanzia e riservatezza dei dati ex D. Lgs. 196/2003.....	5
Art. 18 Controlli e verifiche .....	5
Art. 19 Atti successivi alla scadenza della concessione.....	5
Art. 20 Foro competente .....	5
Art. 21 Norme finali.....	6
<b>CAPITOLO II - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI.....</b>	<b>6</b>
Art. 22 Responsabilità del servizio .....	6
Art. 23 Organizzazione del servizio.....	6
Art. 24 Carattere del servizio .....	6
Art. 25 Norme di gestione.....	6
Art. 26 Variazioni di tariffe e revisione dei prezzi.....	6
Art. 27 Stampati e bollettari .....	6
Art. 28 Conservazione atti.....	6
Art. 29 Impianti affissioni .....	7
Art. 30 Servizio affissioni .....	7
Art. 31 Affissioni d'urgenza .....	7
Art. 32 Recupero dell'evasione.....	7
Art. 33 Responsabilità verso terzi .....	7
Art. 34 Rettifiche ed accertamenti d'ufficio.....	7
Art. 35 Esenzioni e riduzioni .....	8
Art. 36 Ricorsi.....	8

## **CAPITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Art. 2 Oggetto**

Affidamento in concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.) e dei Diritti sulle pubbliche Affissioni (D.P.A.), compresa la materiale affissione dei manifesti, così come disciplinate dalle specifiche leggi di riferimento, dai Regolamenti del Comune e dal Capitolato d'oneri allegato al presente disciplinare di gara.

### **Art. 3 Durata della concessione**

La concessione avrà durata di **anni tre (01/01/2012 al 31/12/2014)**, naturali successivi e continui, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto con possibilità di rinnovo ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/06 smi.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà di prorogare il contratto nelle more dell'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del servizio, alle stesse condizioni del contratto in quel momento in essere.

Resta stabilito che qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente capitolato, la concessione e il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata.

Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali summenzionate le parti addiverranno ad una modifica convenzionale del contratto e al riequilibrio del sinallagma contrattuale.

### **Art. 4 Norme che regolano la gestione e l'affidamento del servizio**

L'affidamento e la gestione del servizio sono regolati dalle seguenti disposizioni legislative e regolamentari:

- D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- D. Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e s.m.i.;
- D. Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 e s.m.i.;
- D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504 e s.m.i.;
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- R.D. 14/04/1910 n° 639 e s.m.i.;
- Regolamento dei contratti;
- Regolamento ICP e DA;
- Normativa vigente relativa alle entrate oggetto della concessione ed alle attività ad esse connesse e correlate.

### **Art. 5 Disposizioni particolari riguardanti il contratto di affidamento**

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del concessionario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia nonché di accettazione dei servizi oggetto della presente concessione per quanto attiene alla sua perfetta gestione.

### **Art. 6 Aggio e minimo garantito a base d'asta**

Per le attività di accertamento, liquidazione e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni: aggio contrattuale a base d'asta, che spetterà al concessionario, non superiore al **40% (quaranta)** da calcolarsi sulla globalità delle entrate incassate a titolo di ICP e DPA. Il concessionario avrà l'obbligo di corrispondere al Comune per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità e per il Diritto sulle Pubbliche Affissioni un minimo garantito annuo: minimo garantito a base d'asta pari ad € 25.000,00 (venticinquemila/00)

### **Art. 7 Riversamento delle riscossioni**

L'ammontare delle riscossioni effettuate per le attività di cui al presente capitolato, al netto sia delle spese postali, di notifica e degli oneri vari, che del canone o altre competenze maturate dal concessionario dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale, in rate trimestrali posticipate, con rispettiva scadenza al 20 aprile, 20 luglio, 20 ottobre e 20 gennaio, rispetto al trimestre precedente.

### **Art. 8 Versamenti tardivi**

Per il ritardato versamento delle somme dovute dal concessionario si applica l'interesse legale corrente.

### **Art. 9 Tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, L. 136 del 13.8.2010 e successive modifiche)**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'appaltatore, i subappaltatori e tutti gli eventuali altri soggetti a qualsiasi titolo interessati al contratto in oggetto, devono utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto d'appalto devono essere registrati sul conto corrente prescelto e, salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della Legge di cui sopra, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Nel contratto che sarà sottoscritto con l'appaltatore sarà inserita la clausola con la quale lo stesso assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/10 e successive modifiche. Il contratto conterrà anche la clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10 procede all'immediata comunicazione al Comune di Lacchiarella (MI) ed alla prefettura-ufficio territoriale competente. Il Comune di Lacchiarella (MI) verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'opera in oggetto sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

### **Art. 10 Cauzione definitiva**

A garanzia del versamento delle somme riscosse, nonché dell'adempimento degli oneri ed obblighi derivanti dall'affidamento del servizio in oggetto, il concessionario è tenuto, prima della stipulazione del contratto, a costituire una cauzione definitiva, secondo quanto definito dal combinato disposto dalla legge 10 giugno 1982, n. 348 e dagli artt. 75 e 113 del D. Lgs. 163/2006, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo pari al 10% del valore contrattuale.

La garanzia fideiussoria ha durata pari a quella della concessione; essa è presentata in originale all'Amministrazione prima della formale sottoscrizione del contratto di concessione.

La cauzione definitiva è svincolata al termine della concessione.

La cauzione è prestata a garanzia:

- del corretto versamento delle somme dovute dalla società aggiudicataria all'Amministrazione;
- dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto di concessione e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Il concessionario, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data di notifica di apposito invito, è tenuto al reintegro della cauzione, qualora durante la gestione del servizio, la stessa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Amministrazione; in caso di mancato reintegro l'Amministrazione, previa messa in mora del concessionario avrà la facoltà di recedere dal contratto per colpa del concessionario.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione procederà ad attivare il procedimento di escussione previa contestazione scritta dell'addebito, notificata a mezzo raccomandata A/R, e conseguente costituzione in mora del concessionario, il tutto nel puntuale rispetto della L. 241/1990 e s.m.i..

#### **Art. 11 Riduzione della cauzione definitiva**

L'importo della cauzione definitiva, di cui al precedente articolo, s'intende ridotto al 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

#### **Art. 12 Assicurazione a carico del concessionario**

Il concessionario, almeno 10 giorni prima dell'inizio del servizio, è tenuto a produrre una copertura assicurativa (eventualmente rinnovabile di anno in anno), che tenga indenne l'Amministrazione dalla RCT, per qualunque causa dipendente dalla concessione assunta. Nel caso l'affidatario sia già in possesso della polizza RCT la stessa dovrà essere integrata prevedendo quale "assicurato aggiunto" anche il Comune di Lacchiarella.

Tale copertura assicurativa dovrà prevedere un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00)

#### **Art. 13 Domicilio del concessionario e recapito/ufficio**

Il concessionario dovrà eleggere il proprio domicilio, per tutta la durata della concessione, presso il Comune di Lacchiarella,

IL concessionario dovrà predisporre nel raggio massimo di 10 km. dal Comune una sede operativa, intendendo una struttura organizzata ed autosufficiente dotata di telefono, fax ed indirizzo e-mail in grado di rendere il servizio oggetto del presente capitolato all'utenza, da aprire entro e non oltre 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di servizio.

La società aggiudicataria del servizio dovrà prevedere nell'ufficio personale dipendente a tempo indeterminato sufficiente a garantire una gestione altamente qualitativa dei servizi.

#### **Art. 14 Personale**

Tutto il personale agirà sotto la diretta responsabilità del concessionario e potrà essere sostituito, per comprovati motivi, su richiesta dell'Amministrazione.

Il personale addetto al servizio di vigilanza, accertamento e riscossione, delegato a rappresentare il concessionario, dovrà essere munito della prescritta tessera di riconoscimento rilasciata dal Comune.

Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra il concessionario e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione se non previsto da disposizioni di legge.

#### **Art. 15 Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione, disciplinato dal presente capitolato, saranno a carico del concessionario. Le spese contrattuali vengono stimate in euro 3.890,00.

#### **Art. 16 Prestazioni aggiuntive**

L'Amministrazione potrà richiedere alla società aggiudicataria di svolgere servizi aggiuntivi e/o complementari, nonché quant'altro ritenesse opportuno per il conseguimento del pubblico interesse, in materia di entrate comunali, concordandone i nuovi e conseguenti aspetti contrattuali.

#### **Art. 17 Subappalto**

E' vietato il subappalto totale del servizio, esso è consentito secondo i termini di legge.

#### **Art. 18 Garanzia e riservatezza dei dati ex D. Lgs. 196/2003**

Il concessionario dovrà applicare, puntualmente e rigorosamente, la normativa contenuta nel D. Lgs. 196/2003 nello svolgimento delle attività previste dal presente capitolato.

#### **Art. 19 Controlli e verifiche**

Il Responsabile del Procedimento, o il funzionario preposto dell'Amministrazione, avrà sempre libero accesso negli uffici/recapiti e potrà esaminare gli atti di gestione per controllare l'andamento della medesima.

#### **Art. 20 Atti successivi alla scadenza della concessione**

E' fatto divieto al concessionario di emettere atti o di effettuare riscossioni successivamente alla scadenza della concessione.

La società aggiudicataria dovrà, in ogni caso, consegnare all'Amministrazione gli atti insoluti, o in corso di formalizzazione, per l'adozione delle procedure conseguenti.

#### **Art. 21 Foro competente**

Per ogni controversia davanti al giudice ordinario è competente il Foro di Pavia.

#### **Art. 22 Norme finali**

Per quanto non previsto dal presente capitolato sono espressamente richiamate tutte le norme e i regolamenti vigenti in materia.

### **CAPITOLO II - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

#### **Art. 23 Responsabilità del servizio**

Dal giorno dell'effettivo inizio della gestione il concessionario assumerà la completa responsabilità del servizio, ex art. 11 comma 2 del D. Lgs. 507/93, con la qualifica di Funzionario Responsabile.

#### **Art. 24 Organizzazione del servizio**

Il concessionario avrà l'obbligo di organizzare il servizio con tutto il personale e i mezzi che si rendessero necessari a garantire la corretta esecuzione del servizio stesso, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Il concessionario potrà farsi rappresentare, nei rapporti con l'Amministrazione e con i contribuenti, da persona idonea munita di procura e che non versi nei casi di incompatibilità previsti dalla Legge.

Potrà nominare incaricati locali, privi di poteri di rappresentanza, ai soli fini di supportare i compiti del funzionario di cui al precedente comma.

#### **Art. 25 Carattere del servizio**

Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono da considerarsi ad ogni effetto Servizio Pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

Sono assoggettate alla tassa tutte le fattispecie imponibili indicate nel D. Lgs. 507/1993.

#### **Art. 26 Norme di gestione**

La riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e del Diritto sulle pubbliche Affissioni dovrà essere effettuata applicando le tariffe deliberate dall'Amministrazione e la gestione dovrà essere improntata al rispetto delle norme di legge e regolamentari.

Le tariffe ed il Regolamento comunale dovranno essere esposte nei locali dell'ufficio/recapito allo scopo di facilitarne la consultazione da parte del pubblico.

#### **Art. 27 Variazioni di tariffe e revisione dei prezzi**

Ai sensi dell'art. 115 del Dlgs 163/2006 è consentita nel corso della concessione la revisione dei prezzi ed in particolare nel caso di variazioni di tariffe superiore al 10%, deliberate dalla stazione appaltante o stabilite per legge, i compensi convenuti dovranno essere ragguagliati in misura proporzionale, al maggior o minor ammontare delle riscossioni, tenuto altresì conto degli aumenti di costo del servizio.

#### **Art. 28 Stampati e bollettari**

Il concessionario dovrà farsi carico di predisporre e dotare a proprie spese la gestione di tutti gli stampati, registri, bollettari e quanto altro necessario all'espletamento del servizio ivi compreso l'obbligo di predisporre e fornire i modelli di dichiarazione da mettere a disposizione degli interessati.

I bollettari utilizzati ai fini delle operazioni di esazione consentite o autorizzate dall'Amministrazione dovranno essere annotati in apposito registro di carico e scarico ed opportunamente vidimati.

Per esigenze meccanografiche il concessionario potrà eseguire, presso sedi centrali o periferiche, l'elaborazione di tutti gli atti utilizzando la necessaria modulistica continua. Detta modulistica, se soggetta a vidimazione, potrà essere vidimata in uno dei modi previsti dalle vigenti norme in materia fiscale e, comunque, sottoposta a controllo degli organi amministrativi comunali.

### **Art. 29 Conservazione atti**

I bollettari dovranno essere consegnati all'Amministrazione alla fine di ogni anno unitamente ai rendiconti contabili, per gli opportuni controlli e per la conservazione nell'archivio comunale. I suddetti bollettari e la relativa documentazione, saranno conservati dal depositario, a norma delle vigenti disposizioni, per un periodo di dieci anni decorrenti dalla data dell'ultima operazione.

### **Art. 30 Impianti affissioni**

Il Concessionario prende in consegna gli impianti delle affissioni pubbliche esistenti alla data di consegna del servizio.

Il Concessionario provvede a revisionare a propria cura e spese tutti gli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni attualmente installati nel territorio comunale, sostituire gli impianti in cattivo stato e ad effettuare tutte le manutenzioni sia ordinarie sia straordinarie necessarie per garantire il decoro e la piena sicurezza dell'impiantistica comunale.

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 507/1993, il Concessionario, su diretta disposizione del Comune, deve provvedere, entro il termine indicato dallo stesso, alla rimozione dei mezzi pubblicitari esposti abusivamente, nel caso di inottemperanza all'ordine di rimozione da parte dei trasgressori, addebitando agli stessi le spese sostenute.

Il Concessionario risponde direttamente dei danni in qualsiasi modo causati a terzi dagli impianti affissionistici affidati alla sua concessione.

Al termine della concessione tutti gli impianti, eventualmente posti in opera, passeranno nella proprietà e disponibilità comunale, previa verifica in contraddittorio con il concessionario sul buono stato di conservazione degli stessi.

### **Art. 31 Servizio affissioni**

Le affissioni dovranno essere eseguite negli appositi spazi, esclusivamente dal concessionario attraverso il proprio personale incaricato.

Dovranno essere rispettate le modalità di cui all'art. 22 del D. Lgs. 507/1993, nonché quelle stabilite dal Regolamento comunale.

Le affissioni dovranno essere effettuate tempestivamente e secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione con applicazione, nei casi ricorrono i presupposti di cui al comma 9 del citato art. 22, della maggiorazione prevista, da intendersi attribuita al concessionario del servizio per la gravosità della prestazione.

Le affissioni dovranno essere annotate in un apposito registro cronologico nel quale devono risultare tutti i dati di riferimento alla commissione ivi compresi quelli riguardanti l'eseguito versamento.

Il concessionario deve dotarsi degli strumenti adeguati, anche innovativi, per effettuare il servizio delle pubbliche affissioni.

### **Art. 32 Affissioni d'urgenza**

La maggiorazione di cui all'art. 22, comma 9 del D.Lgs. n°507/93, per i servizi d'urgenza, notturni e/o festivi, data la particolarità della prestazione, verrà attribuita per la sua totalità a favore del Concessionario.

I servizi di cui al presente articolo devono essere prestati su espressa richiesta e previa informazione verbale delle relative maggiorazioni tariffarie.

A tale proposito il Concessionario è tenuto ad esporre all'interno dell'ufficio apposita nota informativa.

### **Art. 33 Recupero dell'evasione**

Il concessionario deve attuare il programma di recupero dell'evasione, con le eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dall'Amministrazione e concordandone con la stessa modalità e tempi di realizzazione.

Al fine di poter contrastare adeguatamente il fenomeno dell'abusivismo, sia affissionistico che di esposizioni pubblicitarie e occupazioni di suolo pubblico in genere, la concessionaria si impegna ad effettuare anche per le affissioni e le pubblicità a carattere temporaneo e l'occupazione suolo pubblico, un monitoraggio costante del territorio comunale, provvedendo ad emettere gli atti necessari per il recupero dei tributi evasi avendo cura di applicare le sanzioni previste per omessa dichiarazione o infedele, per tardivo pagamento e quanto altro previsto dalla normativa.

**Art. 34 Responsabilità verso terzi**

Il concessionario terrà completamente sollevata e indenne l'Amministrazione da ogni responsabilità verso terzi sia per danni alle persone o alle cose, sia per mancanza di servizio verso i committenti, sia, in genere, per qualunque causa dipendente dall'assunta concessione sempreché connessa agli obblighi riguardanti l'affidamento in oggetto.

**Art. 35 Rettifiche ed accertamenti d'ufficio**

Il concessionario procederà alle rettifiche ed agli accertamenti d'ufficio notificando, anche per posta, formali atti nei modi e tempi previsti dall'art. 10 del D. Lgs. 507/1993.

**Art. 36 Esenzioni e riduzioni**

Il concessionario non potrà esentare alcuno dal pagamento dell'Imposta sulla Pubblicità o dei Diritti, né accordare riduzioni se non nei casi espressamente stabiliti dalla legge e dal Regolamento comunale.

**Art. 37 Ricorsi**

Il concessionario subentrerà all'Amministrazione in tutti i diritti e obblighi e assumerà la veste di Funzionario Responsabile, anche ai fini dello svolgimento del processo tributario.

Il concessionario potrà farsi rappresentare, davanti alle Commissioni Tributarie, da un proprio Procuratore Speciale.

Il concessionario è tenuto a fornire comunque ai contribuenti chiarimenti su esposti non rituali.

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**Procedura aperta ex art. 55 Dlgs 163/2006**  
**CIG 356878DB5**

- **ENTE CONCEDENTE:** COMUNE DI LACCHIARELLA
- **OGGETTO DELLA CONCESSIONE:** Affidamento in concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (**I.C.P.**) e dei Diritti sulle pubbliche Affissioni (**D.P.A.**), compresa la materiale affissione dei manifesti, così come disciplinate dalle specifiche leggi di riferimento, dai Regolamenti del Comune e dal Capitolato d'oneri allegato al presente disciplinare di gara.
- **CRITERIO PER L'ESPLETAMENTO DELLA GARA:** La gara sarà espletata con le modalità previste dal D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., in particolare, il concessionario sarà individuato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. Trattandosi di concessione di servizi l'appalto ricade sotto la disciplina dell'art.30 del Codice dei Contratti. fermo restando che le ulteriori disposizioni del medesimo Decreto Legislativo sono applicabili alla procedura stessa in quanto richiamate nella lex specialis di gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Lacchiarella, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 17/12/2011** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 163/2006 e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

- **SINTEL:** La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, Sintel, è stata realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006, dal relativo Allegato XII, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche"), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

Sintel (di seguito anche solo Sistema) assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di Sintel sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D.Lgs. n. 82/2005.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

Lombardia Informatica S.p.A. è "Gestore del Sistema" e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D.Lgs. n. 196/2003 medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa. L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, oltre che delle disposizioni di natura tecnica presente sul Sistema medesimo.

In ogni caso, i concorrenti esonerano Comune di Lacchiarella e Lombardia Informatica S.p.A., anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, Lombardia Informatica S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto,

che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

Lombardia Informatica S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne Comune di Lacchiarella e Lombardia Informatica S.p.A. anche nella sua qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo del Sistema i concorrenti e l'Ente Comune di Lacchiarella esonerano Lombardia Informatica S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Lombardia Informatica S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

- **MANUALI E CONTATTI:** L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai seguenti documenti, di seguito per brevità anche solo "Manuali", presenti e scaricabili dal sito <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>:

1. Descrizione del documento: Modalità d'utilizzo della Piattaforma Sintel, sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia

Nome del file: Modalità generale Sintel. pdf

Percorso: Home >> Help&FAQ>> Guide e manuali

2. Descrizione del documento: Manuale di supporto all'utilizzo della piattaforma Sintel – Manuale operativo dell'utente Fornitore

Nome del file: Manuale Sintel Fornitore .doc

Percorso: Home >> Help&FAQ>> Guide e manuali

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai Manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso:

Home >> Sintel >> Normativa.

Qui è a disposizione degli utenti la DGR IX/1530 del 6/4/2011 (pubblicata su BURL ordinario 15/2011) che istituisce le "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma per l'E-Procurement denominata sistema di intermediazione telematica (SINTEL) di Regione Lombardia (art. 1, c.-bis, l.33/2007)"

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

riferimento al sito <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

– **DOTAZIONE INFORMATICA:**

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, il concorrente deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 177/2009 e della ulteriore normativa vigente in materia.

Per accedere ed utilizzare la piattaforma Sintel è necessario disporre di un collegamento internet con una velocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo di strumenti hardware e software che presentino i seguenti requisiti tecnologici minimi:

- Personal Computer con le seguenti caratteristiche:
  - Processore Intel Pentium II o equivalente
  - Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98 o successivi;
  - Memoria RAM 128 MB;
  - Dimensioni dello schermo 15 pollici;
  - Abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit;
  - Risoluzione dello schermo 800 x 600 e numero colori 256;
- Programma software Acrobat Reader, disponibile e scaricabile gratuitamente;
- Programma per la navigazione su internet ("browser") quale, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Microsoft Internet Explorer versione 5.5 oppure Netscape Navigator versione 4.7 oppure Mozilla Firefox versione 3;
- Scanner;
- Lettore di smart-card per l'uso della firma digitale (qualora i certificati di firma digitale non siano caricati su *token USB*).

**È necessario per la registrazione di ciascun fornitore dotarsi di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).**

- **REGISTRAZIONE A SINTEL:** Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "*Manuali*", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del

rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

- **FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI:** Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la **firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati –**tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.**

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

- **PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA:** L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Lacchiarella in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e

caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

- **DURATA DEL SERVIZIO:** Il presente affidamento avrà la durata di **tre** anni decorrente dall'01/01/2012 oppure, qualora l'aggiudicazione fosse successiva a tale data, dal 1° giorno del mese successivo alla sottoscrizione del contratto di servizio, con possibilità di rinnovo ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/06 s.m.i. e salvo proroga nelle more dell'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del servizio, alle stesse condizioni del contratto in quel momento in essere.  
Resta stabilito che qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente capitolato, la concessione e il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata.  
Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali summenzionate le parti addiverranno ad una modifica convenzionale del contratto e al riequilibrio del sinallagma contrattuale.
- **VALORE DELL'APPALTO:** Il valore complessivo del contratto è stimato in €. 140.000,00 (centoquarantamila/00) per il periodo di affidamento decorrente dall'01/01/2012 al 31/12/2014 e dell'eventuale rinnovazione; detto valore presuntivo in quanto concretamente dipendente dagli incassi effettivi annui, è stato calcolato applicando l'aggio posto a base di gara, pari al 40%, delle somme che si presume verranno incassate per tutta la durata dell'appalto e precisamente €. 60.000,00 (sessantamila/00) circa per ciascuna annualità.
- **AGGIO E MINIMO GARANTITO A BASE D'ASTA**  
Per le attività di accertamento, liquidazione e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni: aggio a base d'asta non superiore al 40% (**quaranta per cento**), da calcolarsi sulla globalità delle entrate incassate a titolo di ICP e DPA.  
Il concessionario avrà l'obbligo di corrispondere al Comune per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità e per il Diritto sulle Pubbliche Affissioni un minimo garantito annuo: minimo garantito a base d'asta pari ad **€ 25.000,00**.
- **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI:** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art.34, comma 1 del D.Lgs. 163/06, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.  
Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/06.  
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un RTI o di un Consorzio)

così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, a pena di esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (RTI o Consorzio) al quale l'impresa partecipa.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La Commissione di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

**La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.**

- **REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:** Ciascun concorrente che intenda partecipare alla procedura singolarmente o in R.T.I./consorzio, dovrà al momento della pubblicazione del bando di gara essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

#### **Requisiti di ordine generale**

- a) non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- c) ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14 della Legge n. 383/01 sono esclusi i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione fino alla conclusione del periodo di emersione.

In caso di RTI o consorzi, i suddetti requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento, pena l'esclusione.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione nei registri della medesima C.C.I.A.A. per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto da almeno un quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando; se si tratta di concorrente non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri dello Stato di residenza secondo quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006;
- iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 11/09/2000, n. 289, tenuto conto delle disposizioni contenute nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24/03/2005 (pubblicato nella G.U. n. 84 del 12/04/2005) che abbiano un capitale sociale interamente versato, alla data di pubblicazione del bando, almeno

pari alla misura minima indicata all'art. 3-bis del D.L. n. 40 del 25.03.10, convertito in Legge n. 73 del 22.05.10.

In caso di RTI o di consorzio, i suddetti requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento, pena l'esclusione.

#### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

- a) aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando un valore medio della produzione, ex art. 2425 del Codice Civile voce A1, pari almeno a € 2.000.000,00(duemilioni/00);
- b) essere in possesso di almeno 2 (due) referenze bancarie, rilasciate da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità".

In caso di RTI o consorzio, il requisito di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera a) potrà essere posseduto complessivamente dal RTI o dal consorzio; la capogruppo mandataria (in caso di RTI) o una delle imprese consorziate (in caso di consorzi) dovranno possedere il requisito in misura non inferiore al 60% del totale e dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate in misura non inferiore, per ciascuna, al 20%, pena l'esclusione; il requisito di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera b) dovrà essere posseduto da ogni impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio, pena l'esclusione.

#### **Requisiti di capacità tecnica**

- a) Aver svolto nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando (2006-2007-2008-2009-2010), per almeno 36 mesi consecutivi, attività di liquidazione, accertamento e riscossione di ICP e DA in almeno 3 (tre) comuni di classe pari o superiore a quella dell'Ente concedente (ex art. 2 del D.Lgs. 507/1993).
- b) essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo.
- c) Avere, alla data di presentazione dell'offerta, un organico aziendale pari ad almeno n. 10 (dieci) unità assunte a tempo indeterminato.

In caso di RTI o consorzi, il requisito di capacità tecnica di cui alla lettera a) dovrà essere posseduto dal Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria, o la consorziata principale dovrà presentare almeno n.2 referenze (n.2 Comuni di classe IV o superiore), pena l'esclusione; il requisito di capacità tecnica di cui alla lettera b) dovrà essere posseduto e comprovato da tutti i componenti del Raggruppamento o del consorzio, pena l'esclusione; il requisito di capacità tecnica di cui alla lettera c) dovrà essere posseduto e comprovato dalla mandataria o dalla consorziata principale.

Tutti i citati requisiti dovranno essere dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio e dovranno essere posseduti al momento della pubblicazione del bando di gara.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dai Legali Rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate e riportare indicazione precisa della società capogruppo (mandataria o consorziata principale).

I Raggruppamenti o consorzi possono essere già costituiti, ovvero va dichiarato, pena l'esclusione dalla gara, l'impegno a costituirsi in RTI o consorzio in caso di aggiudicazione,

con espressa indicazione della società mandataria o consorziata principale e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla costituenda RTI.

- **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di Lacchiarella attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17/12/2011** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di Lacchiarella e Lombardia Informatica S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **a) Documentazione Amministrativa**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- a) **A pena di esclusione, domanda di partecipazione alla gara** redatta in lingua italiana a firma digitale del legale rappresentante, da rendersi secondo il ALLEGATO "A" allegato e contenente le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-finanziario oltre alle dichiarazioni relative a:
  - all'impegno a costituire, prima dell'inizio del servizio e solo in caso di affidamento, la cauzione definitiva di cui all'art.9 del capitolato speciale d'appalto;
  - all'accettazione del Capitolato Speciale d'Appalto, del presente Disciplinare di Gara e

dello schema di contratto, documenti tutti che sottoscritti digitalmente dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa contenuta nella busta “requisiti amministrativi”;

- all’aver di aver svolto nell’ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando (2006-2007-2008-2009-2010), per almeno 36 mesi consecutivi, attività di liquidazione, accertamento e riscossione di ICP e DA in almeno 3 (tre) comuni di classe pari o superiore a quella dell’Ente concedente (ex art. 2 del D.Lgs. 507/1993).
- all’avere, alla data di presentazione dell’offerta, un organico aziendale pari ad almeno n. 10 (dieci) unità assunte a tempo indeterminato.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio (non ancora costituiti) il citato modello di autocertificazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentate di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio. Nel caso in cui la firma sociale sia prevista in forma congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti. Al modello deve essere allegata copia scansata e firmata digitalmente, di un documento di identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i; la mancata allegazione della suddetta copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Le copie dei documenti di riconoscimento dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre esigenze, l’offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tale ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate.

**b) A pena di esclusione, copia scansata e firmata digitalmente della cauzione provvisoria**, ai sensi dell’art.75 del D.Lgs. n.163/2006, per un importo di euro 2.800,00 (euro duemilaottocento/00) pari al 2% del valore contrattuale. La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell’offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa che dovrà, pena l’esclusione dalla gara, essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all’ esercizio dell’attività bancaria;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l’obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La garanzia deve contenere e prevedere:

- i dati identificativi dell’appalto (stazione appaltante, oggetto, valore dell’appalto);

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta del Comune;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a prestare la cauzione definitiva nel caso in cui l'offerente risulti aggiudicatario della gara.

Le imprese che dimostreranno, in sede di gara, di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione di importo ridotto al 50% , ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In tal caso occorre allegare la certificazione da cui si rilevi il possesso della stessa, pena l'esclusione. In caso di Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b), c), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità U NI CEI ISO 9000 dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso. Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 34 c. 1 lett. d), e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari -tranne che al concorrente la cui offerta segue immediatamente quella del miglior offerente -la cauzione verrà restituita contestualmente al provvedimento di aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione medesima.

- c) **A pena di esclusione, dichiarazione, scansita e firmata digitalmente di n. 2 istituti bancari** o intermediari autorizzati ai sensi del D .lgs n. 385 del 1.9.1993 che comprovi le idonee referenze bancarie, attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente riferite al servizio oggetto di affidamento;

La dichiarazione bancaria prodotta deve essere conforme ai seguenti requisiti minimi:

- contenere espressamente i dati identificativi dell'appalto (stazione appaltante, oggetto dell'appalto);
  - contenere i dati identificativi dell'Istituto che emette la dichiarazione ed i dati autorizzativi che legittimano l'Istituto al rilascio della dichiarazione secondo le norme vigenti;
  - contenere espressamente la dichiarazione di affidabilità del concorrente (o componente di una eventuale A.T.I. o consorzio), che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.
- d) **A pena di esclusione, dichiarazioni, firmate digitalmente, dei soggetti diversi dal legale rappresentante** previsti dall'art.38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter). Tali dichiarazioni

devono essere rese in conformità al ALLEGATO “B” allegato al presente disciplinare

- e) **A pena di esclusione**, copia scansita e firmata digitalmente dei bilanci degli ultimi tre esercizi chiusi (redatti e depositati secondo i termini di legge), resa conforme ex art. 19 del DPR. 445/2000.
- f) **A pena di esclusione**, copia scansita e firmata digitalmente del certificato di qualità ISO 9001:2008 specifico nell'accertamento e riscossione tributi locali ed entrate patrimoniali aderente al SINCERT od analogo Ente europeo. Tale documento dovrà esclusivamente essere in originale o copia autenticata da un notaio o da soggetto a ciò autorizzato, non saranno ammessi documenti resi conformi dai soggetti concorrenti ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del DPR. 445/2000.
- g) **Attestazione di sopralluogo**, scansita e firmata digitalmente, rilasciata dal responsabile del settore Bilancio e programmazione economica, o suo delegato, nella quale risulti che il legale rappresentante della società concorrente e/o un rappresentante della stessa munito di delega (in originale), anche non notarile, ma comunque accompagnata da fotocopia di un documento d'identità (in corso di validità) del delegante, ha dichiarato, alla presenza del predetto funzionario dell'Amministrazione, di avere preso consapevole visione delle caratteristiche geografiche del Comune e degli impianti pubblicitari, nonché dei regolamenti di applicazione delle entrate e dei servizi posti in gara ovvero di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto. **Tale attestazione potrà essere richiesta fino al quinto giorno lavorativo antecedente la data di presentazione delle offerte.**
- h) **Copia del Capitolato d'Appalto**, firmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante della società concorrente. In caso di RTI la copia del Capitolato Speciale d'Oneri dovrà essere firmata digitalmente, per accettazione, dal Legale Rappresentante di tutte le società partecipanti al raggruppamento.
- i) **A pena di esclusione**, nel caso di partecipazione alla gara da parte di associazione temporanea di imprese o di consorzi già costituiti, deve essere presentato copia scansita e firmata digitalmente, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio. Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti, la busta – **requisiti amministrativi** dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, anche l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli operatori facenti parte del raggruppamento conferiranno mandato collettivo speciale, gratuito e irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle parti della concessione che saranno effettuate da ciascuna delle imprese raggruppate, nonché l'impegno esplicito a conformarsi alla disciplina prevista a riguardo dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006 successive modificazione e integrazioni;

- j) **A pena di esclusione**, le dichiarazioni firmate digitalmente degli altri soggetti previsti dall'art.38, comma 2, lettere b) e c) diversi dal Legale Rappresentante o dal dichiarante da rendere sull'allegato ALLEGATO B

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, **a pena di esclusione**, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

#### **b) Offerta tecnica**

Nell'apposito campo "**requisiti tecnici**" presente sulla piattaforma "Sintel", **a pena di esclusione**, dovrà allegare in un'unica cartella formato zip o equivalenti i seguenti documenti firmati digitalmente:

- Il progetto tecnico, redatto in lingua italiana, dovrà essere stilato tenendo in considerazione di quanto riportato nel successivo articolo 18 e dovrà contenere tutte le caratteristiche previste dal capitolato di gara.
- In allegato al progetto tecnico di gestione il concorrente dovrà produrre, se ne è in possesso, copia scansionata e firmata digitalmente del certificato UNI EN ISO 14001, certificazione per i sistemi di gestione Ambientale.

La documentazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della società offerente; in caso di RTI/RTI/consorzio la documentazione dovrà essere firmata digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti delle società raggruppate in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D. Lgs. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

#### **c) Offerta economica**

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare il rialzo offerto sulla base d'asta di €. 25.000,00 ( minimo garantito a favore del Comune). Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e ,quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" il seguente documento, debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. Allegato C

L'allegato C, redatto in lingua italiana, munita di marca da bollo da € 14,62, senza abrasioni o correzioni di sorta, timbrata dovrà indicare (in cifre e in lettere) la percentuale di aggio che il concorrente intende richiedere a proprio favore per l'espletamento del servizio di accertamento e riscossione dell'I.C.P. e D.A. la quale non dovrà essere inferiore al 35% (trentacinque%), né superiore al 40% (quaranta%), nonché il minimo garantito a favore del Comune che il concessionario intende offrire, il quale non potrà essere inferiore a 25.000,00 euro (venticinquemila/00) annuo.

Il ribasso sulla percentuale di aggio posta a base d'asta e il rialzo sul minimo garantito possono essere indicati con un massimo di 2 (due) cifre decimali e devono essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione.

In caso di RTI/RTI/consorzio l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina da tutti i Legali Rappresentanti delle società raggruppate in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione sarà sollevata da qualsiasi conseguenza derivante dal mancato rispetto di quanto sopra definito.

Qualora l'offerta ,inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo dettaglio prezzi unitari offerti, la piattaforma considererà valida l'offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

– **INVIO DELL'OFFERTA:** l'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche).

– **CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA:** L'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, e secondo le modalità di seguito definite:

<b>PROGETTO TECNICO DI GESTIONE</b> Il concorrente dovrà formulare una relazione,	<b>PUNTEGGIO MAX 70</b> <b>PUNTI</b>
--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

<p>contenuta in massimo 10 facciate A4, carattere 12 – Times New Roman – in cui dovranno essere precisate in dettaglio le caratteristiche di esecuzione del servizio</p>	<p>Il punteggio sarà attribuito a insindacabile giudizio della commissione di gara.</p>
<p><b>1) Progetto di organizzazione, ampliamento e gestione dei servizi: MAX punti 25</b></p>	
<p>a) personale impiegato <b>-da 0 a 10 punti</b> – sarà attribuito 1 punto per ogni unità lavorativa eccedente il minimo richiesto all’art.8 – Requisiti minimi di partecipazione - del CSA;</p> <p><b>b) caratteristiche dell’attività di front office con indicazione specifica dell’orario di apertura al pubblico -da 0 a 10 punti –</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se l’apertura al pubblico è prevista per tutte le mattine dal lunedì al venerdì almeno fino alle ore 12.00, punti 5;</li> <li>- se l’apertura al pubblico è prevista per tutte le mattine dal lunedì al sabato almeno fino alle ore 12.00, punti 7;</li> <li>- con almeno 2 aperture pomeridiane aggiuntive alla prima ipotesi, punti 8;</li> <li>- con almeno 2 aperture pomeridiane aggiuntive alla seconda ipotesi, punti 10;</li> </ul> <p>b) modalità di pagamento messe a disposizione dei contribuenti - <b>da 0 a 5 punti</b> – sarà attribuito un punto per ogni tipologia di pagamento messa a disposizione dell’utenza</p> <p>➤</p>	<p><b>MAX 25 PUNTI</b></p>
<p><b>2) Eventuale rinnovo, manutenzione e potenziamento degli impianti per le affissioni attualmente in essere nell’Ente: MAX 20 punti così suddivisi</b></p>	
<p>a) per rinnovo nella misura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- del 5%, punti 3;</li> <li>- del 10%, punti 5;</li> <li>- del 20%, punti 7;</li> <li>- del 30%, punti 15</li> </ul> <p>b) tempistica di manutenzione a fronte di danneggiamento impianti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in 15 giorni lavorativi, punti 2</li> <li>- in 10 giorni lavorativi, punti 3</li> <li>- in 5 giorni lavorativi, punti 5</li> </ul> <p>c) potenziamento degli impianti esistenti: sarà attribuito 1 punto per ogni impianto aggiuntivo a quelli già esistenti per un massimo di 5 punti</p>	<p><b>MAX 25 PUNTI</b></p>
<p><b>3) Periodicità iniziative per recupero dell’evasione: - ogni 24 mesi, punti 1</b></p>	<p><b>MAX 10 punti</b></p>

ogni 18 mesi, punti 5 ogni 12 mesi, punti 10	
4) Periodicità ritiro manifesti c/o il Comune per affissioni istituzionali: ogni 5 giorni lavorativi, punti 1 ogni 3 giorni lavorativi, punti 3 - a richiesta dell'Amministrazione Comunale, punti 5	MAX punti 5
5) Modalità di gestione del contenzioso:	MAX punti 5
mediante società recupero crediti, punti 1 mediante ufficio legale esterno, punti 3 a mezzo ufficio legale interno alla struttura, punti 5	
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 30 PUNTI</b>
1) Ribasso sull'aggio posto a base di gara	Massimo punti 20
2) Rialzo sul minimo garantito posto a base d'asta	Massimo punti 10

L'attribuzione del punteggio dell'offerta economica avverrà sulla base dell'applicazione delle seguenti formule:

**$P = 20 \times (\text{ribasso offerto dal concorrente} / \text{massimo ribasso offerto})$**

dove P è il punteggio assegnato al singolo concorrente.

**$P = 10 \times (\text{rialzo sul minimo garantito offerto} / \text{massimo rialzo offerto})$**

dove P è il punteggio assegnato al singolo concorrente

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa ossia quello risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati, singolarmente, al Progetto Tecnico di Gestione e all'Offerta Economica. La graduatoria definitiva sarà quella risultante dalla somma totale del punteggio tecnico ed economico attribuito sulla base del modello C, e potrebbe differire dalla graduatoria proposta dal sistema.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi. In caso di assoluta vacanza di offerte e/o comunque non ritenute valide o non appropriate agli interessi dell'Amministrazione si procederà ai sensi dell'art. 57 comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/24.

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica secondo quanto stabilito dal D. Lgs.163/2006.

- **NOMINA DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA:** Per la valutazione delle offerte e l'assegnazione del relativo punteggio sarà nominata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, una Commissione Giudicatrice composta da un numero dispari di componenti e presieduta dal Presidente di Commissione.

- La Commissione opererà, in conformità all'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 ed a quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, in sedute pubbliche e riservate. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero, i procuratori delegati con apposito atto notarile.

- Nella prima seduta pubblica che si terrà il giorno 19/12/2011 , con inizio alle ore 10.30, presso la sede comunale di Via Gramsci 23, la Commissione procederà all'apertura delle buste - requisiti amministrativi, sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura della busta - offerta tecnica delle società concorrenti ammesse a questa fase per la verifica del contenuto della stessa busta B. Successivamente, in seduta segreta, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione in essa contenuta per l'assegnazione dei punteggi in base ai parametri di valutazione stabiliti

- In una successiva seduta pubblica, che si terrà in data da stabilire ed della quale sarà data comunicazione mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della procedura", la Commissione, dopo aver reso noti i punteggi attribuiti durante le sedute riservate per i parametri prestabiliti, procederà all'apertura della busta "C" contenente l'Offerta Economica.

- Successivamente sarà valorizzato, in termini di punteggio, quanto offerto dalle società e quindi sarà redatta e approvata la graduatoria finale con l'indicazione del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio totale, verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia. In tal caso si procederà nei termini stabiliti dal D. Lgs. 163/2006.

- La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria rinviando l'aggiudicazione definitiva al competente.

In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77 comma 2 del R.D. 827/24.

- **VALIDITA' DELL'OFFERTA:** Decorso il termine di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, l'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta che, nell'arco dei 180 giorni suddetti, assume valore di proposta irrevocabile ex art. 1329 del C.C.

- **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** La documentazione e le offerte non rispondenti ai requisiti richiesti o incomplete delle relative prescrizioni e/o informazioni, espressamente previste nel presente documento, non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione e la società proponente sarà esclusa dalla gara.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'aggio netto richiesto.

Non saranno ritenute valide le offerte che non siano state redatte sull'apposito modulo, che non siano sottoscritte dal legale rappresentante o che non ne indichino le esatte generalità, che non siano racchiuse nell'apposita busta sigillata e controfirmata.

Non saranno ammesse a partecipare le offerte pervenute con plico non sigillato con ceralacca, non controfirmato sui lembi di chiusura e/o non riportante le diciture previste.

Le offerte pervenute non vincolano in alcun modo il Comune, intendendo con ciò che l'Ente si riserva, a tutela degli interessi comunali, la facoltà di non aggiudicare.

La Commissione si riserva di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo.

La Commissione si riserva di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora od giorno successivo.

Alla stipula del contratto si procederà dopo la verifica dei requisiti previsti per legge e comunque non prima di 35 gg dall'aggiudicazione definitiva

Gli atti di gara sono visionabili e scaricabili dal sito istituzionale nella sezione "Concorsi e Appalti". La documentazione relativa alla gara non verrà trasmessa per posta o a mezzo fax.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Lacchiarella per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 14/12/2011

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno, verranno pubblicate sul portale [www.centraliacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraliacquisti.regione.lombardia.it).

Ai sensi dell'art. 10 del D .Lgs. 163/2006 il Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Economica, Giuseppina Pancotti.

Procedure di ricorso: entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando, al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Via Conservatorio n.13, Milano - URL [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it), telefono 0276390442. In particolare si richiamano il D.Lgs. 20/3/2010 n. 53 (G .U . 12/4/2010 n. 84) recante: "Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia d'aggiudicazione degli appalti pubblici" in vigore dal 27 aprile 2010 e il D .Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo" entrato in vigore il 16 settembre 2010.

Per il presente appalto, in applicazione della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008 e all'art. 26 del D.Lgs.n.81/2008 (T.U. delle norme in materia di sicurezza sul lavoro), si informa che non sono previste interferenze tra il personale dell'Amministrazione aggiudicatrice ed il personale del concessionario, per cui l'importo degli oneri per la sicurezza relativi a costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze è pari a zero.

- **CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO:** È vietata la cessione del contratto, ed è altresì vietato il subappalto totale delle attività.
- **TUTELA DEI DATI PERSONALI:** Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5 punto a) del precitato art. 13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento

dell' idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all' affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

- **DISPOSIZIONI FINALI:** La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d' oneri.
- **ALLEGATI:** Capitolato Speciale d' Appalto, Allegati A e B per autocertificazioni, Allegato C per offerta economica, Schema Contratto.

Data 24/11/2011

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rag. Giuseppina Pancotti

**MODELLO A**

**Spett.le**

**Comune di Lacchiarella**

**Settore Bilancio e Programmazione Economica**

**Via Gramsci, 23**

**20084 Lacchiarella (MI)**

*(prima della compilazione leggere le avvertenze in calce alla presente)*

OGGETTO: gara procedura aperta per la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, e dei diritti sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti. CIG 356878DB5 Dichiarazione di partecipazione.

**MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE / DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DA PARTE DELL'OFFERENTE AI SENSI DEL D.P.R N.445/2000**

Il sottoscritto

.....

nato a .....il

.....

nella mia qualità di

.....

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. .... del

.....'

autorizzato a rappresentare legalmente la Società

.....

....., forma

giuridica ..... codice fiscale .....

partita I.V.A. ...., codice attività

(ATECO).....

con sede legale in .....Via/P.zza

..... n. ....

tel.....fax(obbligatorio).....

e-

mail.....

.

pec

.....

con espresso riferimento al soggetto partecipante alla gara che il medesimo rappresenta

### **CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

### **DICHIARA**

*(barrare la casella che interessa)*

Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 sotto riportate:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- Oppure** che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX
- Oppure** che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo –

attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

- ❑ **Oppure** che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;
- ❑ che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- ❑ che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- ❑ che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;
- ❑ che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.
- ❑ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18<sup>1</sup>;
- ❑ **Oppure** che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;
- ❑ **Oppure** che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato;
- ❑ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163

---

<sup>1</sup> N.B. Il concorrente ha l'onere, sotto pena di falso, di dichiarare tutte le condanne subite, a prescindere dal tempo trascorso, compresi provvedimenti per i quali si sia beneficiato della non menzione. Il giudizio sulla rilevanza delle condanne in relazione all'incidenza sulla affidabilità morale e professionale è rimesso alla stazione appaltante. Non devono essere indicate le sole condanne per le quali vi sia stata formale riabilitazione o sia stata dichiarata l'estinzione.

- **Oppure** che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- **Oppure** nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
- di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio e che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sospensione dalla partecipazione agli appalti per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

- che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- che anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa **non è stato vittima** dei reati previsti e puniti dagli articoli 319 e 629 del Codice Penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- **Oppure è stato vittima** dei reati previsti e puniti dagli articoli 319 e 629 del Codice Penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; (**lett. m- ter**)
- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- **Oppure** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)
- **Oppure** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006;
- **Oppure** di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è ..... (denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega a pena di esclusione in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.:
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS di ..... (matricola n.....), l'INAIL di ..... (matricola n. ....), di essere in regola con i relativi versamenti, di avere n.....dipendenti e di applicare il C.C.N.L. del settore .....

- che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....  
 ....;

- (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....  
 ...  
 .....  
 ...  
 .....  
 ...  
 .....

- che la società è iscritta all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. 446/1997, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 11/09/2000, n. 289, e ha un capitale sociale interamente versato, alla data di pubblicazione del bando, non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
- di aver nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando (2006-2007-2008-2009-2010), per almeno 36 mesi consecutivi, attività di liquidazione, accertamento e riscossione di I.C.P. e D.A. in n. \_\_\_\_\_ comuni di classe pari o superiore a quella dell'Ente concedente (ex art. 2 del D.Lgs. 507/1993) e precisamente:

n.	Comune	Prov.	Abitanti	Data inizio	Data fine (eventuale)
1					
2					
3					

- di essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali, rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo Ente europeo.
- di avere, alla data di presentazione dell'offerta, nel proprio organico aziendale, un numero di dipendenti non inferiore a n. \_\_\_\_\_ unità assunti a tempo indeterminato.

- di aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando un valore medio della produzione, ex art. 2425 del Codice Civile voce A1 (ricavi delle vendite e delle prestazioni), pari almeno a € \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso di almeno 2 (due) referenze bancarie, rilasciate da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che “l’impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità”;
- che la Società è iscritta al n. .... del Registro delle Imprese presso la CCIAA di ..... dal ....., con durata prevista fino al..... ed esercita l’attività di:  
.....  
.....  
..... (per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare i dati risultanti dall’Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza).....  
.....  
.....
- che i direttori tecnici (ove presenti) sono i Sigg. :

Nome e cognome	Data	Luogo di nascita

- che in base allo statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone: (indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita):

Nome e cognome	Data	Luogo di nascita e Comune di residenza

- (per tutti, ad esclusione delle imprese individuali) che in base allo statuto o atto costitutivo la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone: (indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza):

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Carica Sociale	Scadenza

- (per tutti, ma solo in caso di firma congiunta) che il/i seguenti/i legale/i rappresentante/i:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

- (per tutti, ma solo in caso di procura) che, ai fini della presente offerta, il Sig. .... nato a ..... il ..... (C.F.....) nella sua qualità di ..... può impegnare la Società giusta procura generale/speciale in data ..... a rogito del Notaio ..... rep. n. ....;

- di impegnarsi a costituire, prima dell’inizio del servizio e solo in caso di affidamento, la cauzione definitiva di cui all’art.9 del capitolato speciale d’appalto;

- di accettare il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d’appalto e relativi allegati in ogni loro parte, nonché tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull’esecuzione della concessione;

- di partecipare alla gara (indicare il caso che interessa):

- Quale concorrente singolo;

- Quale raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito, ai sensi dell’art. 34 D.Lgs 163/06, con atto del Notaio ..... in data .....

rep.....formata dalle seguenti società (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle società e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti):

<i>Ragione sociale</i>	<b>Forma giuridica</b>	<b>Sede legale</b>	<b>Parti del servizio che saranno eseguite</b>

Con ..... soggetto ..... capogruppo

.....

avente sede in  
.....

**oppure (in caso di soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs. 163/06 non ancora costituiti ai sensi dell'art.37 comma 8 del predetto decreto)**

- o quale raggruppamento temporaneo di concorrenti che, in caso di aggiudicazione, sarà costituito da: (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle società e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti)

<i>Ragione sociale</i>	<b>Forma giuridica</b>	<b>Sede legale</b>	<b>Parti del servizio che saranno eseguite</b>

Con soggetto capogruppo  
.....  
avente sede in  
.....

- (solo per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/06) che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti, relativamente ai quali ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti consorziati):

<i>Ragione sociale</i>	<b>Forma giuridica</b>	<b>Sede legale</b>	<b>Parti del servizio che saranno eseguite</b>

- di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

- di essere consapevole che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui l'aggiudicatario non costituisca la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione è legittimata a revocare l'affidamento, ad acquisire la cauzione provvisoria ed ad aggiudicare la concessione al concorrente che segue in graduatoria;
- ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, del D.Lgs. 163/2006, dichiara che le comunicazioni relativamente alla **presente** gara dovranno essere indirizzate a \_\_\_\_\_, al seguente indirizzo e **numero di telefax** \_\_\_\_\_ o PEC \_\_\_\_\_; solleva pertanto la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

**DICHIARA ALTRESI'**

- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;

**ATTESTA**

Di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs. 196/2003. A tali fini autorizza il trattamento da parte della stazione appaltante.

Elenco documenti allegati:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

Data .....

firma del legale rappresentante  
in forma digitale

---

**NOTA BENE:**

- a) Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata e in corso di validità, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- b) Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti della società/associazione. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.
- c) Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio, il modello deve essere presentato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti di ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento/consorzio a pena d'esclusione. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.
- d) Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai art. 38 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/06, oltre che dal legale rappresentante devono essere rese anche:
  - a. dal titolare e direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale,
  - b. da ogni socio e dal direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo;
  - c. dal socio accomandatario e dal direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice;
  - d. da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Al fine di ottemperare a detta prescrizione, ciascuno dei soggetti tenuti a rendere le citate dichiarazioni qualora sia persona diversa da colui che sottoscrive il presente modello di autocertificazione, è tenuto a compilare e sottoscrivere l'allegato MODELLO B "dichiarazione degli altri soggetti" ed allegare, a pena di esclusione, fotocopia di proprio documento di identità.

- e) ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Lacchiarella (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione del servizio.

**MODELLO B**

**Spett.le**  
**Comune di Lacchiarella**  
**Settore Bilancio e**  
**Programmazione Economica**  
**Via Gramsci, 23**  
**20084 Lacchiarella (MI)**

*(prima della compilazione leggere le avvertenze in calce alla presente)*

**OGGETTO: gara procedura aperta per la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, e dei diritti sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti. CIG 356878DB5**

**DICHIARAZIONE DEGLI ALTRI SOGGETTI, DIVERSI DAL LEGALE RAPPRESENTANTE, PREVISTI DALL'ARTICOLO 38, COMMA 1, LETTERE B), C) E M-TER) DEL D.LGS.N.163/06, AI SENSI DEL D.P.R N.445/2000**

Il sottoscritto

.....

nato a .....il

.....

residente a ..... provincia di

.....

Via/Piazza.....n. .... - CAP

.....

nella mia qualità di

.....

della la Società

.....,

forma giuridica ..... codice fiscale

....., partita I.V.A. ...., codice attività

(ATECO).....

con sede legale in .....Via/P.zza

.....

che partecipa al pubblico incanto indicato in oggetto come (**barrare la casella che interessa**):

- Quale concorrente singolo;
- Quale raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito, ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 163/06, con atto del Notaio ..... in data .....

rep.....formata dalle seguenti società (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle Associazioni/società e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti):

<i>Ragione sociale</i>	Forma giuridica	Sede legale	Parti del servizio che saranno eseguite

Con .....soggetto .....capogruppo

.....

avente .....sede .....in

.....

**oppure (in caso di soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs. 163/06 non ancora costituiti ai sensi dell'art.37 comma 8 del predetto decreto)**

- quale raggruppamento temporaneo di concorrenti che, in caso di aggiudicazione, sarà costituito da: (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle Associazioni/società e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti)

<i>Ragione sociale</i>	Forma giuridica	Sede legale	Parti del servizio che saranno eseguite

--	--	--	--

Con \_\_\_\_\_ soggetto \_\_\_\_\_ capogruppo \_\_\_\_\_

.....  
 avente \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

.....

- (solo per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/06) che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti, relativamente ai quali ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale e parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti consorziati):

<i>Ragione sociale</i>	Forma giuridica	Sede legale	Parti del servizio che saranno eseguite

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni,consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**  
*(barrare la casella che interessa)*

Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'articolo 38, comma 1, letter b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006 sotto riportate:

- che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di

applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18<sup>2</sup>;

- **Oppure** che è venuta meno, dopo condanna con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati, l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;
- **Oppure** che è stato applicato, dopo condanna con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente, l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato;
- che anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa **non è stato vittima** dei reati previsti e puniti dagli articoli 319 e 629 del Codice Penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- **Oppure è stato vittima** dei reati previsti e puniti dagli articoli 319 e 629 del Codice Penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; (**lett. m- ter**)

#### ATTESTA

Di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs. 196/2003. A tali fini autorizza il trattamento da parte della stazione appaltante;

Data .....

firma in forma digitale

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, **a pena di esclusione**, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

---

<sup>2</sup> N.B. Il concorrente ha l'onere, sotto pena di falso, di dichiarare tutte le condanne subite, a prescindere dal tempo trascorso, compresi provvedimenti per i quali si sia beneficiato della non menzione. Il giudizio sulla rilevanza delle condanne in relazione all'incidenza sulla affidabilità morale e professionale è rimesso alla stazione appaltante. Non devono essere indicate le sole condanne per le quali vi sia stata formale riabilitazione o sia stata dichiarata l'estinzione.

**NOTA BENE:**

- f)** Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata e in corso di validità, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- g)** costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello.
- h)** ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Lacchiarella (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione del servizio.

**Modello C**

**Marca da  
bollo  
da € 14,62**

**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**OGGETTO: Bando per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti. CIG 356878DB5**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (giusta procura \_\_\_\_\_) con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_

**(da compilare in caso di RTI – CONSORZIO – RTI - CONSORZIO)**

e

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (giusta procura \_\_\_\_\_) con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, con partita IVA \_\_\_\_\_

**OFFRE / OFFRONO**

1. Aggio a favore del concessionario pari a: \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ %  
( \_\_\_\_\_ )  
%)

in lettere

2. minimo garantito a favore del Comune: \_\_\_\_\_,00 euro  
( \_\_\_\_\_ )  
00)

in lettere

\_\_\_\_\_ li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IN FEDE

IN FEDE

Allegati:

- Copia documenti di identità dei sottoscrittori

**In caso di RTI/RTI/Consorzio/consorzio l'offerta dovrà essere firmata digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti delle società raggruppate.**

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI LACCHIARELLA

Provincia di Milano

Rep. N.

del

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, ACCERTAMENTO LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI PER IL PERIODO DAL 01/01/2012 AL 31/12/2014.- CIG.356878DB5**

L’anno ..... il giorno ..... del mese di ..... nella Residenza Comunale di  
Lacchiarella.

Avanti a me, Dott.ssa Paola Maria Xibilia Segretario del Comune intestato, autorizzato a rogare  
gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i Signori:

1. (Nome e Cognome) nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto in  
nome e per conto del Comune di Lacchiarella (p.iva 04958350151), che d' ora in poi per  
brevità, in questo atto, sarà denominato semplicemente "committente", in qualità di  
funzionario, ai sensi dell'articolo 107 e seguenti, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000,  
n° 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - dell'articolo 28  
dello Statuto comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e  
nell'interesse esclusivo del Comune; -da una parte-
2. (Nome e Cognome) nato a ..... il ..... e residente a ..... Via  
..... n. ...., nella sua qualità di Legale Rappresentante dell’impresa  
..... con sede a ..... in Via ..... n..... (C.  
F. e P. IVA .....) che agisce quale impresa appaltatrice in forma singola o (se  
del caso) che agisce quale impresa capogruppo mandataria del raggruppamento

temporaneo di imprese costituito, giusto mandato conferito con atto del Notaio  
..... repertorio n..... in data ..... tra essa medesima e le  
seguenti imprese mandanti:

- a) (dati della mandante A);
- b) (dati della mandante B);

comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario comunale sono  
personalmente certo, di seguito nel presente atto denominato semplicemente “concessionario”.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano  
all’assistenza di testimoni con il mio consenso.

#### PREMESSO

Articolo 7. Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

Le Parti danno atto che l’Appaltatore ha dichiarato in sede di gara di essere/non essere  
assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Che con determinazione del Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Economica n.  
....

del ..... veniva indetta procedura aperta per l’affidamento in concessione della gestione,  
accertamento liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell’imposta comunale sulla pubblicità  
e dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti in località  
Lacchiarella;

Che a seguito di procedura aperta, i cui verbali di gara sono stati approvati con determinazione  
del Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Economica del comune n. .... del  
..... la concessione di che trattasi veniva aggiudicato in via definitiva alla sunnominata  
.....;

- Che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace in data .....
- (Se del caso) Che con determinazione del Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Economica n. ... del ..... il servizio di che trattasi veniva affidato, nelle more delle verifiche previste dalla legge, alla sunnominata .....

TUTTO CIO' PREMESSO

**Le parti convengono e stipulano quanto segue:**

**Articolo 1. Oggetto del contratto**

1. Il committente concede al concessionario, che accetta senza riserva alcuna, la gestione del servizio citato in premessa. Il concessionario si impegna nella gestione alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

**Articolo 2. Capitolato speciale d'Oneri**

1. Il servizio viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal capitolato speciale d'oneri che il concessionario dichiara di conoscere ed accettare e dall'offerta economica e tecnica presentata in sede di gara.

**Articolo 3. Ammontare del contratto**

1. L'importo contrattuale è determinato in Euro ..... (diconsi Euro ...../.....)

**Articolo 4. Domicilio e rappresentanza del concessionario**

1. Il concessionario elegge domicilio presso il Comune di Lacchiarella.

**Articolo 5. Durata del contratto**

1. Il presente contratto avrà durata di tre anni naturali successivi e continui, decorrenti **dalla** data di sottoscrizione con possibilità di rinnovo ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs.

163/06 smi.

#### **Articolo 6. Oneri a carico del concessionario**

1. Il concessionario, oltre ad ottemperare alle clausole previste dal presente contratto e dal Capitolato d'oneri, è tenuto a:

- a) Svolgere l'attività oggetto del presente contratto nel rispetto e in applicazione di quanto sancito dal D.Lgs. n. 507/93, nonché di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia;
- b) Osservare ed applicare il regolamento Comunale sull'imposta di pubblicità e sui diritti sulle pubbliche affissioni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.94;
- c) Applicare le tariffe approvate dal committente;
- d) Informare costantemente l'utente/contribuente su procedure, modalità operative, tariffe e quant'altro connesso all'oggetto della concessione, nonché rispondere a quesiti, istanze e reclami, al fine di perseguire il pieno soddisfacimento dell'utente/contribuente;
- e) Subentrare al committente in tutti i diritti e obblighi relativi alla procedura di contenzioso tributario, assumendo il ruolo di Funzionario Responsabile.

#### **Articolo 7. Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie**

Le Parti danno atto che l'Appaltatore ha dichiarato in sede di gara di essere/non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

#### **Articolo 8. Pagamenti**

1. Il concessionario è tenuto a versare al committente un aggio stabilito nella misura percentuale del ..... rapportato in misura unica all'ammontare lordo complessivamente riscosso a titolo di imposta sulla pubblicità e di diritto per le pubbliche affissioni.

2. La compartecipazione a favore del concessionario viene stabilita in misura pari al

.....

I pagamenti da parte del concessionario a favore del committente saranno effettuati secondo le modalità previste dall'art.6 del Capitolato d'oneri;

#### **Articolo 9. Ritardo nei pagamenti**

1. In caso di ritardato o mancato pagamento da parte del concessionario sarà applicata la clausola prevista dall'art.7 del Capitolato d'oneri.

#### **Articolo 10. Penalità**

1. Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dal Capitolato speciale d'Oneri si procederà all'applicazione di una penalità pari a €.500,00 per ciascuna violazione accertata.
2. Al recupero delle somme dovute a titolo di penale il Comune può procedere avvalendosi della cauzione di cui al successivo art.15. In tal caso il concessionario dovrà provvedere al reintegro della cauzione stessa.

#### **Articolo 11. Risoluzione del contratto**

1. Il committente ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:
  - a) cancellazione dall'Albo istituito con D.M. 289/00;
  - b) gravi inadempimenti rispetto agli oneri ed obblighi contrattuali e, previa diffida da parte del committente, non provveda a sanarli;
  - c) dolo o colpa grave nella gestione del servizio oggetto della concessione;
  - d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
  - e) sospensione del servizio da parte del concessionario senza giustificato motivo;
  - f) subappalto totale del servizio.

#### **Articolo 12. Controversie**

Non è prevista la clausola arbitrale e per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto che non abbiano trovato composizione amministrativa è competente il giudice del Tribunale in cui ha sede la stazione appaltante.

### **Articolo 13. Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza**

1. Il concessionario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.
2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria.
3. Il concessionario è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore attività e per la località dove viene svolto il servizio.

### **Articolo 14. Subappalto**

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità

### **Articolo 15. Adempimenti in materia antimafia**

1. Ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, in base alla certificazione, recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. n.252 del 1998 rilasciata in data ..... dalla CCIAA di ..... ai sensi dell'art.6 del citato D.P.R.

### **Articolo 16. Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il concessionario ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante polizza fideiussoria bancaria numero ..... del ..... rilasciata dalla società ..... per l'importo di Euro ..... agli atti del Comune.

## **Articolo 17. Responsabilità verso terzi e assicurazione**

1. Il concessionario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio sollevando il committente da ogni responsabilità al riguardo.
2. Il concessionario ha stipulato un'assicurazione di responsabilità civile (RCT) per danni a terzi, nell'esecuzione del servizio, per la medesima durata, con polizza numero ..... in data ..... rilasciata da..... per un massimale di Euro ..... (Euro .....

## **Articolo 18. Riservatezza**

1. Il concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il concessionario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che il concessionario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Ente stesso.
6. Il concessionario potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare e appalti.

Il concessionario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal codice sulla privacy

(D.Lgs. 196/2003) e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

#### **Articolo 19. Documenti che fanno parte del contratto**

1. Fa parte del presente contratto e si intende allegato allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente unito al medesimo ma depositato agli atti del committente il Capitolato speciale d'oneri e l'offerta tecnica/economica.

#### **Articolo 20. Tracciabilità dei pagamenti**

Le parti stabiliscono che i pagamenti in dipendenza del presente contratto saranno effettuati esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale accesso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a. e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136. L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui al comma 1 nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ovvero altri strumenti di pagamento. E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità assoluta del presente contratto di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136. Il presente contratto si intende risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni sono eseguite in difformità a quanto nel presente articolo. In caso di subappalto, l'appaltatore si obbliga ad inserire nel contratto stipulato con il subappaltatore, a pena di nullità assoluta, una clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e di dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Milano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

#### **Articolo 21. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del concessionario.

## **Articolo 22. Disposizioni finali**

1. Per le altre condizioni non espressamente contemplate e citate nel presente contratto si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, all'offerta tecnica/economica e, per quanto applicabile, alla normativa vigente in materia.

E richiesto, io Ufficiale rogante, ho ricevuto quest'atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Fatto in unico originale, letto, confermato e sottoscritto:

### **RESPONSABILE DEL SETTORE**

(Nome e Cognome)

### **L'APPALTATORE –**

(Nome e Cognome) – Legale Rappresentante della società

### **L'UFFICIALE ROGANTE**

Dott.ssa Paola Maria Xibilia – Segretario del Comune di Lacchiarella

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 e 1342 del codice civile, le parti dichiarano di accettare, senza riserve presenti e future, gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

### **L'APPALTATORE**

(Nome e Cognome) – Legale Rappresentante della società

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(Nome e Cognome)